

Zarządzenie nr 106/26

Burmistrza Pasłęka

z dnia 27 lipca 2026 r.

w sprawie określenia regulaminu pracy komisji ds. pomocy zdrowotnej nauczycielom oraz wprowadzenia wzoru rejestru wniosków i formularza wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026 r., poz. 662) oraz § 5 ust. 1 i § 6 ust. 3 w związku z § 7 ust. 3 Regulaminu określającego rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pasłęk oraz warunki i sposób ich przyznawania, stanowiącego załącznik do Uchwały nr III/35/2026 Rady Miejskiej w Pasłęku z dnia 30 kwietnia 2026 roku w sprawie przyjęcia regulaminu określającego rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pasłęk oraz warunki i sposób ich przyznawania (Dz. U. Woj. Warm.-Mazur. z 2026 r., poz. 2087) Burmistrz Pasłęka zarządza, co następuje:

§ 1

1. Ustala się Regulamin pracy komisji ds. pomocy zdrowotnej nauczycielom, w brzmieniu jak w załączniku nr 1 do zarządzenia.
2. Wprowadza się wzór Rejestru wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, w brzmieniu jak w załączniku nr 2 do zarządzenia.
3. Wprowadza się wzór formularza wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, w brzmieniu jak w załączniku nr 3 do zarządzenia.

§ 2

Obsługę administracyjną i finansową środków finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy Pasłęk na pomoc zdrowotną dla nauczycieli wykonuje Referat Oświaty i Promocji oraz Referat Finansowy Urzędu Miejskiego w Pasłęku.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty i Promocji Urzędu Miejskiego w Pasłęku.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Pasłęku oraz publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pasłęku.

Burmistrz Pasłęka

mgr Elżbieta Wasiuk

Regulamin pracy Komisji ds. pomocy zdrowotnej nauczycielom

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa tryb i zasady pracy Komisji ds. pomocy zdrowotnej nauczycielom (zwanej dalej Komisją), o której mowa w § 7 ust. 3 Regulaminu stanowiącego załącznik do Uchwały nr III/35/2026 Rady Miejskiej w Pasłęku z dnia 30 kwietnia 2026 roku w sprawie przyjęcia regulaminu określającego rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pasłęk oraz warunki i sposób ich przyznawania (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2026 r., poz. 2087).
2. Komisja jest podmiotem doradczym i opiniującym przy rozpatrywaniu przez Burmistrza Pasłęka wniosków o pomoc zdrowotną nauczycielom.
3. Skład komisji, o której mowa w § 1 ust.1, powołuje Burmistrz Pasłęka odrębnym zarządzeniem.

§ 2

1. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w razie nieobecności przewodniczącego, zadania przewodniczącego wykonuje zastępca przewodniczącego.
2. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Komisji.
3. Do ważności posiedzenia Komisji wymagana jest zwykła większość członków składu Komisji.
4. Członkowie Komisji składają oświadczenia o zachowaniu tajemnicy danych osób ubiegających się o pomoc zdrowotną oraz nieujawniania spraw zdrowotnych, losowych lub materialnych wnioskodawców, związanych z przyznawaniem pomocy materialnej nauczycielom, zwanej dalej „pomocą”.

§ 3

Do zadań Przewodniczącego Komisji należy w szczególności:

- 1) wyznaczanie terminów posiedzeń Komisji, zwoływanie posiedzeń oraz ich prowadzenie,
- 2) podział między członków Komisji prac podejmowanych w trybie roboczym,
- 3) uzgadnianie prac Komisji z Burmistrzem Pasłęka jako podmiotem decydującym o przyznaniu i wysokości przyznanej pomocy.

§ 4

1. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie postępowania w sprawie przyznania pomocy, w tym ustalenie, na podstawie Regulaminu określającego rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pasłęk oraz warunki i sposób ich przyznawania stanowiącego załącznik do Uchwały nr III/35/2026 Rady Miejskiej w Pasłęku z dnia 30 kwietnia 2026 roku w sprawie przyjęcia regulaminu określającego rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pasłęk:

- 1) przyjmowanie i rejestracja wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli,
- 2) sprawdzenie prawidłowości i kompletności złożonych wniosków o pomoc,
- 3) ustalenie, czy wnioskodawca spełnia warunki do przyznania pomocy,
- 4) wyliczenie wysokości przysługującej wnioskodawcy pomocy, zgodnie z zasadami, o których mowa w § 7 Regulaminu, o którym mowa wyżej,
- 5) przedłożenie Burmistrzowi Pasłęka do akceptacji ustaleń, o których mowa w pkt. 1-4,
- 6) sporządzenie dokumentacji z postępowania Komisji ds. przyznania pomocy zdrowotnej nauczycielom.

2. Stanowisko Komisji przyjmowane są zwykłą większością głosów.

3. Komisja sporządza pisemny protokół i listę obecności z posiedzenia i przedkłada go Burmistrzowi Pasłęka wraz z propozycją podziału środków.

4. Posiedzenia Komisji odbywają się w terminie umożliwiającym rozpatrzenie wniosków zgodnie z § 6 ust. 4 Regulaminu, o którym mowa w ust. 1.

5. Po zakończeniu prac Komisji, oryginały dokumentów dotyczących stanu zdrowia Wnioskodawcy (np. zaświadczenia lekarskie itp.) są zwracane Wnioskodawcy.

6. Komisja dokonuje likwidacji dokumentacji zawierającej dane wrażliwe wnioskodawców po upływie roku kalendarzowego następującego po roku, w którym przyznano pomoc.

§ 5

1. Ostateczną decyzję o przyznaniu pomocy zdrowotnej i jej wysokości podejmuje Burmistrz Pasłęka.

2. Wnioski są ewidencjonowane w Rejestrze wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, który prowadzi Przewodniczący Komisji lub wskazany przez niego członek komisji.

Rejestr wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli

Podstawa prawna: § 6 ust. 3 Regulaminu stanowiącego załącznik do Uchwały nr III/35/2026 Rady Miejskiej w Pasłęku z dnia 30 kwietnia 2026 roku w sprawie przyjęcia regulaminu określającego rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pasłęk oraz warunki i sposób ich przyznawania

[illegible]

Adresat: BURMISTRZ PASŁĘKA

(za pośrednictwem Dyrektora jednostki, o której mowa w pkt. II wniosku)

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ NAUCZYCIELOM

I	Termin składania wniosku	Od 1 stycznia do 30 września danego roku kalendarzowego	
II	Miejsce składania wniosku	Obecne miejsce zatrudnienia / miejsce zatrudnienia przed przejściem na emeryturę / rentę / lub otrzymania świadczenia kompensacyjnego / miejsce, w którym dokonywany jest odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	
III	UWAGA: Przed wypełnieniem wniosku proszę dokładnie zapoznać się z wyjaśnieniami zawartymi w treści formularza wniosku.		
IV	Data wpływu wniosku do jednostki, o której mowa w pkt. II (wypełnia Dyrektor jednostki, do którego złożono wniosek)		
V	DANE WNIOSKODAWCY (NAUCZYCIELA):		
	Imię/imiona i nazwisko wnioskodawcy (nauczyciela)		
	Miejsce zamieszkania		
	Nr telefonu		
	Wniosek składa: (należy zaznaczyć właściwe)	☐ NAUCZYCIEL CZYNNY ZAWODOWO ☐ NAUCZYCIEL: EMERYT/RENCISTA/OTRZYMUJĄCY ŚWIADCZENIE KOMPENSACYJNE	
	Miejsce zatrudnienia lub ostatnie miejsce zatrudnienia		
	Potwierdzenie posiadania uprawnienia do pomocy zdrowotnej dla nauczycieli (wypełnia Dyrektor jednostki, o której mowa w pkt. II wniosku)	 pieczęć zakładu pracy	 podpis dyrektora
VI	SYTUACJA MATERIALNA WNIOSKODAWCY (NAUCZYCIELA)		
<u>WYJAŚNIENIA DOT. DOCHODU WNIOSKODAWCY (NAUCZYCIELA)</u>			
1. Wysokość osiągniętego rocznego dochodu gospodarstwa domowego nauczyciela w roku podatkowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej stanowi sumę rocznych dochodów, w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1208 z późn.zm.), wszystkich osób wchodzących w skład tego gospodarstwa domowego. Szczegółowe wytyczne dotyczące osiągniętego dochodu zostały zamieszczone w załączniku do niniejszego wniosku;			

2. Roczny dochód przypadający na jedną osobę w gospodarstwie domowym nauczyciela w roku podatkowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej ustala się dzieląc roczny dochód gospodarstwa domowego, o którym mowa w pkt. 1, przez liczbę osób w gospodarstwie domowym nauczyciela;

3. Miesięczny dochód przypadający na jedną osobę w gospodarstwie domowym nauczyciela w roku podatkowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej ustala się dzieląc roczny dochód przypadający na jedną osobę w gospodarstwie domowym, o którym mowa w pkt. 2, przez 12 miesięcy.

VII OSOBY WCHODZĄCE W SKŁAD GOSPODARSTWA DOMOWEGO WNIOSKODAWCY (NAUCZYCIELA)					
Lp.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia	Miejsce pracy/nauki	Roczny dochód w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku
1		Nauczyciel, którego dotyczy wniosek			
2					
3					
4					
5					
6					
Łączny roczny dochód gospodarstwa domowego w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku (w zł)					
Liczba osób w gospodarstwie domowym					
Średni dochód na osobę w gospodarstwie domowym w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku (w zł)					
Średni miesięczny dochód na osobę w gospodarstwie domowym w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku (w zł)					
VIII UZASADNIENIE WNIOSKU:					
..... 					

..... Miejscowość, data	 Czytelny podpis wnioskodawcy
Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu karnego za składanie fałszywych oświadczeń, oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że Burmistrz Pasłęka może zażądać przedstawienia dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień potwierdzających informacje podane we wniosku.	
..... Miejscowość, data	 Czytelny podpis wnioskodawcy

IX	WSKAZANIE WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU:
-----------	---

UWAGA: Do wniosku należy dołączyć załączniki, o których mowa w § 3 Regulaminu określającego rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pasłęk oraz warunki i sposób ich przyznawania. Wyżej wymieniony § 3 Regulaminu stanowi, że:

„§3. 1. Przyznanie pomocy zdrowotnej nauczycielowi polega na udzieleniu bezzwrotnego świadczenia w formie pieniężnej, jako refundacji całkowitej lub częściowej poniesionych przez nauczyciela wydatków związanych z:

1) chorobą, przez którą należy rozumieć:

- a) długotrwałą chorobę;
- b) chorobę nieuleczalną;
- c) chorobę przewlekłą;

2) leczeniem, przez które należy rozumieć:

- a) długotrwałe leczenie specjalistyczne lub rehabilitację, związane z chorobą, o której mowa w pkt. 1,
- b) długotrwałe leczenie szpitalne.

2. W związku z chorobą lub leczeniem, o których mowa w ust. 1, nauczyciele mogą ubiegać się o pomoc zdrowotną, z zastrzeżeniem ust. 4, na następujące wydatki:

- 1) udokumentowany zakup leków związanych bezpośrednio z chorobą, których przyjmowanie zostało zlecone przez lekarza w formie imiennej recepty;
- 2) udokumentowany zakup urządzeń, zaleconych przez lekarza i wskazanych w dokumentacji medycznej nauczyciela, niezbędnych do przeprowadzania leczenia lub rehabilitacji;
- 3) udokumentowane opłaty poniesione przez nauczyciela za świadczenia usług medycznych lub rehabilitacyjnych zleconych przez lekarza w formie imiennego skierowania;
- 4) udokumentowane opłaty poniesione przez nauczyciela na badania diagnostyczne, konsultacje lub hospitalizację, zlecone przez lekarza w formie imiennego skierowania;
- 5) udokumentowany zakup niezbędnych wyrobów medycznych lub środków pomocniczych zleconych przez lekarza i wskazanych w dokumentacji medycznej nauczyciela, niezbędnych do przeprowadzania leczenia lub rehabilitacji;
- 6) udokumentowane wydatki na opiekę nad chorym nauczycielem w domu w formie usług pielęgnacyjno - opiekuńczych niezbędnych ze względu na stan zdrowia.

3. W danym roku rozpatrywania wniosków uwzględnia się udokumentowane wydatki, o których mowa w ust. 2, które zostały poniesione w okresie od dnia 1 października roku poprzedzającego rok złożenia wniosku, to jest po upływie terminu składania wniosków w roku poprzednim, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1.

4. W przypadku gdy istnieje możliwość wystawienia faktury, poniesienie wydatków, o których mowa w ust. 2, potwierdza się imiennymi fakturami wystawionymi na nauczyciela. Wydatki nieudokumentowane w zakresie, że zostały rzeczywiście poniesione, i że poniósł je nauczyciel wnioskujący o pomoc zdrowotną, nie podlegają refundacji, w szczególności jeżeli zostały potwierdzone wyłącznie paragonem.

5. Refundacji nie podlegają wydatki, które zostały już zrefundowane nauczycielowi ze środków publicznych przeznaczonych na ten cel, oraz wydatki związane ze świadczeniami zdrowotnymi, usługami medycznymi, materiałami lub sprzętem medycznym, które nauczyciel otrzymał nieodpłatnie.”.

DO WNIOSKU ZAŁĄCZAM NASTĘPUJĄCE WYMAGANE DOKUMENTY:	
1	Zaświadczenie lekarskie potwierdzające występowanie choroby długotrwałej, przewlekłej lub nieuleczalnej lub zaświadczenie lekarskie potwierdzające konieczność długotrwałego leczenia specjalistycznego lub rehabilitacji, związanych z chorobami ww. wymienionymi lub długotrwałego leczenia szpitalnego. Sztuk:
1)	
2)	
3)	
4)	Inna istotna dokumentacja medyczna:
2	Imienne faktury lub rachunki za zakup: leków, urządzeń, niezbędnych wyrobów medycznych lub środków pomocniczych związanych bezpośrednio z chorobą, których przyjmowanie zostało zlecone przez lekarza w formie imiennej recepty.
1)	
2)	
3)	
4)	
5)	
6)	
3	Imienne faktury lub rachunki za opłaty poniesione przez nauczyciela za: świadczenia usług medycznych lub rehabilitacyjnych, badania diagnostyczne, konsultacje lub hospitalizację, zleconych przez lekarza w formie imiennego skierowania oraz za opiekę nad chorym nauczycielem w domu w formie usług pielęgnacyjno - opiekuńczych niezbędnych ze względu na stan zdrowia.
1)	
2)	
3)	
4)	
5)	
6)	
x	FORMA ODBIORU ŚWIADCZENIA: (należy zaznaczyć właściwe) ☐ Gotówka w kasie Urzędu Miejskiego w Pałęku ☐ Przelew środków na rachunek bankowy o numerze:
Proszę o przekazanie kwoty pomocy na numer konta bankowego:	

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w związku z gospodarowaniem środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Gminę Pasłęk.

Realizując obowiązek, wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrza Pasłęka, adres: pl. św. Wojciecha 5, 14-400 Pasłęk, tel. 55 618 27 01, adres e-mail: paslek@paslek.pl.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Pl. Św. Wojciecha 5, 14-400 Pasłęk, tel. 55 618 27 90, adres e-mail: iod@paslek.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji uprawnień do uzyskania pomocy w ramach środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli realizowanej przez administratora.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, określonego w art. 72 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela i w uchwale Nr III/35/26 Rady Miejskiej w Pasłęku z dnia 30 kwietnia 2026 r. w sprawie przyjęcia regulaminu określającego rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pasłęk oraz warunki i sposób ich przyznawania.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres ubiegania się o konkretne świadczenie oraz czas niezbędny do ustalenia prawa do świadczenia i realizacji tego prawa oraz wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne w celu skorzystania ze świadczenia wskazanego we wniosku, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia świadczenia.
7. Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: prawo dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO), prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych - w przypadku gdy są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO), prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO). Aby skorzystać z powyższych praw, proszę skontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Dane osobowe nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.

**Potwierdzam zapoznanie się z powyższą informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych
oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych.**

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy

**FORMULARZ SPOSOBU ROZPATRZENIA WNIOSKU
WYPEŁNIA KOMISJA DO SPRAW POMOCY ZDROWOTNEJ NAUCZYCIEŁOM
POWOŁANA PRZEZ BURMISTRZA PASŁĘKA**

XI OPINIA KOMISJI DS. POMOCY ZDROWOTNEJ NAUCZYCIEŁOM

Czy nauczycielowi przysługuje przyznanie pomocy?
(należy zaznaczyć właściwe)

☐ TAK ☐ NIE

Uzasadnienie:

.....
.....

**USTALONA PRZEZ KOMISJĘ WYSOKOŚĆ PRZYSŁUGUJĄCEJ NAUCZYCIELOWI POMOCY ZDROWOTNEJ W ROKU
W KWOCIE: zł (słownie:)**

Podpisy przewodniczącego i członków Komisji ds. pomocy zdrowotnej nauczycielom:

1.
(IMIĘ I NAZWISKO PRZEWODNICZĄCEGO)
PODPIS

2.
(IMIĘ I NAZWISKO CZŁONKA)
PODPIS

3.
(IMIĘ I NAZWISKO CZŁONKA)
PODPIS

4.
(IMIĘ I NAZWISKO CZŁONKA)
PODPIS

.....
Miejscowość, data

XII DECYZJA BURMISTRZA PASŁĘKA DOT. ROZPATRZENIA WNIOSKU O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ NAUCZYCIELOWI

1. Po rozpatrzeniu wniosku postanawiam:
(należy zaznaczyć właściwe)

☐ PRYZNAĆ POMOC ☐ ODMÓWIĆ PRYZNANIA POMOCY

2. Postanawiam przyznać pomoc zdrowotną w kwocie:

..... zł
(słownie:)

3. Uzasadnienie decyzji:

.....
.....

.....
Miejscowość, data

.....
PODPIS

Szczegółowe wytyczne dotyczące osiągniętego dochodu gospodarstwa domowego nauczyciela w roku podatkowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej stanowi sumę rocznych dochodów, w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych:

„Art. 3. Ilekroć w ustawie jest mowa o:

1) dochodzie - oznacza to, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:

a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 163, 340, 368, 620, 680 i 1022), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,

b) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie Dz. U. z 2022 r. poz. 2647, z późn. zm o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,

c) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 i 807),

- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszników, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 oraz z 2025 r. poz. 28, 620 i 769) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 i 1871 oraz z 2025 r. poz. 620 i 1019),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881 i 1019) oraz świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-3 i 5 oraz art. 212 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,

- świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 906),
- świadczenie rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej lub Funduszu Pracy, niezależnie od podmiotu, który je wypłaca,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. a, b i d oraz pkt 153 lit. a, b i d ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, oraz art. 21 ust. 1 pkt 154 tej ustawy w zakresie przychodów ze stosunku służbowego, stosunku pracy, pracy nakładczej, spółdzielczego stosunku pracy, z umów zlecenia, o których mowa w art. 13 pkt 8 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c oraz pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanych według zasad określonych w art. 27 i art. 30c tej ustawy, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
- dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c i pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustalone na podstawie oświadczenia dotyczącego każdego członka rodziny;”.