

## **ZARZĄDZENIE NR 15/26**

### **BURMISTRZA PASŁĘKA**

**z dnia 29 stycznia 2026 roku**

**w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, klas I publicznych szkół podstawowych oraz oddziałów dwujęzycznych i sportowych w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Pasłęk w roku szkolnym 2026/2027**

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1043 z późn.zm.) zarządza się, co następuje:

#### **§1.**

Określa się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027, do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz klas I publicznych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Pasłęk, jak w załączniku nr 1 do zarządzenia.

#### **§ 2.**

Określa się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027, do oddziałów dwujęzycznych w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Pasłęk, jak w załączniku nr 2 do zarządzenia.

#### **§ 3.**

Określa się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027, do oddziałów sportowych w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Pasłęk, jak w załączniku nr 3 do zarządzenia.

#### **§ 4.**

Podaje się do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, które określa uchwała nr IV/16/17 Rady Miejskiej w Pasłęku z dnia 24 marca 2017 roku w sprawie ustalenia kryteriów i terminów rekrutacji do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas pierwszych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Pasłęk (Dz.Urz.Woj.Warm.-Maz. z 2018 r., poz.576), jak w załączniku nr 4 do zarządzenia.

#### **§ 5.**

Podaje się do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do klas I publicznych szkół podstawowych kandydatów zamieszkałych poza obwodem publicznej szkoły, w przypadku gdy szkoła dysponuje wolnymi

miejscami po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego dzieci i młodzieży zamieszkałych w obwodzie szkoły, które określa uchwała nr IV/16/17 Rady Miejskiej w Pasłęku z dnia 24 marca 2017 roku w sprawie ustalenia kryteriów i terminów rekrutacji do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas pierwszych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Pasłęk (Dz.Urz.Woj.Warm.-Maz. z 2018 r., poz.576), jak w załączniku nr 5 do zarządzenia.

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Pasłęk.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Pasłęku oraz publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pasłęku.

Burmistrz Pasłęka  
mgr inż. Elżbieta Wasiuk

**Terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz klas I publicznych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Pasłęk**

| Lp. | Czynności w postępowaniu rekrutacyjnym lub postępowaniu uzupełniającym                                                                                            | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym  | Termin w postępowaniu uzupełniającym |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 1.  | Złożenie wniosku o przyjęcie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | od 02.03.2026 r.<br>do 13.03.2026 r. | od 01.06.2026 r.<br>do 12.06.2026 r. |
| 2.  | Weryfikacja wniosków wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym         | od 16.03.2026 r.<br>do 31.03.2026 r. | od 15.06.2026 r.<br>do 19.06.2026 r. |
| 3.  | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym                                | 01.04.2026 r.                        | 23.06.2026 r.                        |
| 4.  | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci oświadczenia w postępowaniu rekrutacyjnym                                                          | od 01.04.2026 r.<br>do 13.04.2026 r. | od 23.06.2026 r.<br>do 29.06.2026 r. |
| 5.  | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym                                              | 16.04.2026 r.                        | 30.06.2026 r.                        |

**Terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do oddziałów dwujęzycznych w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Pasłęk**

| Lp. | Czynności w postępowaniu rekrutacyjnym lub postępowaniu uzupełniającym                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym  | Termin w postępowaniu uzupełniającym |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 1   | Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego klasy VII w Szkole Podstawowej nr 3 im. mjr Henryka Sucharskiego w Pasłęku                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | od 20.04.2026 r.<br>do 30.04.2026 r. | od 21.07.2026 r.<br>do 24.07.2026 r. |
| 2   | Sprawdzian predyspozycji językowych - pisemny                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 14.05.2026 r.                        | 20.08.2026 r.                        |
| 3   | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki sprawdzianu predyspozycji językowych                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 21.05.2026 r.                        | 21.08.2026 r.                        |
| 4   | Dostarczenie przez kandydata oryginału świadectwa ukończenia klasy szkoły podstawowej programowo niższej                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 26.06-30.06.2026 r.                  | od 21.07.2026 r.<br>do 24.07.2026 r. |
| 5   | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów określonych w art. 139 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r. poz. 1043 z późn.zm.), w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe. | do 03.07.2026 r.                     | 24.08.2026 r.                        |
| 6   | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do oddziału dwujęzycznego                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 10.07.2026 r.                        | 25.08.2026 r.                        |
| 7   | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do oddziału dwujęzycznego w postaci pisemnego oświadczenia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | do 17.07.2026 r.                     | do 27.08.2026 r.                     |
| 8   | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału dwujęzycznego                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 20.07.2026 r.                        | 28.08.2026 r.                        |

**Terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do oddziałów sportowych w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Pasłęk**

| Lp. | Czynności w postępowaniu rekrutacyjnym lub postępowaniu uzupełniającym                                                                                                                                                                     | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym  | Termin w postępowaniu uzupełniającym |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 1   | Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału sportowego klasy IV Szkoły Podstawowej nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Pasłęku wraz w wymaganymi załącznikami                                                                                 | od 02.03.2026 r.<br>do 13.03.2026 r. | od 04.05.2026 r.<br>do 06.05.2026 r. |
| 2   | Przeprowadzenie testów sprawności fizycznej                                                                                                                                                                                                | od 16.03.2026 r.<br>do 17.03.2026 r. | od 11.05.2026 r.<br>do 12.05.2026 r. |
| 3   | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej                                                                                                   | 18.03.2026 r.                        | 13.05.2026 r.                        |
| 4   | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału sportowego i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków określonych w Statucie Szkoły Podstawowej nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Pasłęku | od 19.03.2026 r.<br>do 24.03.2026 r. | od 14.05.2026 r.<br>do 15.05.2026 r. |
| 5   | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych                                                                                                                                      | 25.03.2026 r.                        | 18.05.2026 r.                        |
| 8   | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do oddziału sportowego w postaci pisemnego oświadczenia                                                                                                                               | od 26.03.2026 r.<br>do 31.03.2026 r. | od 19.05.2026 r.<br>do 21.05.2026 r. |
| 9   | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału sportowego                                                                                                                             | 01.04.2026 r.                        | 22.05.2026 r.                        |

**Kryteria rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Pasłęk brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz liczba punktów przyznana każdemu z tych kryteriów i wymagane dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełniania tych kryteriów**

| Lp. | Kryterium                                                                                                                                                                | Liczba punktów | Dokumenty niezbędne do potwierdzania kryteriów/uwagi                                                                                                                                           |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Kandydat, którego rodzice pracują lub uczą się w trybie dziennym                                                                                                         | 10             | Dokumenty potwierdzające zatrudnienie rodziców w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej, samozatrudnienie, prowadzenie gospodarstwa rolnego lub potwierdzające naukę w trybie dziennym |
| 2.  | Kandydat, którego jeden z rodziców pracuje lub uczy się w trybie dziennym                                                                                                | 5              | Dokumenty potwierdzające zatrudnienie rodziców w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej, samozatrudnienie, prowadzenie gospodarstwa rolnego lub potwierdzające naukę w trybie dziennym |
| 3.  | Kandydat, który wychowuje się w rodzinie objętej pomocą Ośrodka Pomocy Społecznej lub wsparciem asystenta rodziny, bądź nadzorem kuratorskim                             | 3              | Oświadczenie rodzica kandydata potwierdzające spełnienie kryterium                                                                                                                             |
| 4.  | Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza do tego samego przedszkola lub szkoły podstawowej - w przypadku ubiegania się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w tej szkole | 10             | Kryterium weryfikowane na podstawie danych, które są w posiadaniu przedszkoli, których rekrutacja dotyczy                                                                                      |
| 5.  | Przedszkole lub oddział przedszkolny wskazany we wniosku jest najbliższym położonym względem miejsca zamieszkania kandydata                                              | 20             | Oświadczenie rodzica kandydata o miejscu zamieszkania kandydata                                                                                                                                |

**Kryteria rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Pasłęk brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym kandydatów zamieszkałych poza obwodem publicznej szkoły, w przypadku gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego dzieci i młodzieży zamieszkałych w obwodzie szkoły oraz liczba punktów przyznana tym kryteriom i wymagane dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełniania tych kryteriów**

| Lp. | Kryterium                                                                                                                      | Liczba punktów | Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów/uwagi                                             |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Kandydat, który realizował obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym w danej szkole podstawowej | 10             | Kryterium weryfikowane na podstawie danych, które są w posiadaniu szkół, prowadzących rekrutację |
| 2.  | Kandydat, którego rodzeństwo realizuje obowiązek szkolny w tej samej szkole podstawowej                                        | 15             | Kryterium weryfikowane na podstawie danych, które są w posiadaniu szkół, prowadzących rekrutację |
| 3.  | Kandydat, który uczęszczał do przedszkola położonego w obwodzie danej szkoły podstawowej                                       | 5              | Oświadczenie rodzica kandydata potwierdzające spełnienie kryterium                               |
| 4.  | Szkoła podstawowa wskazana we wniosku jest szkołą najbliższą położoną względem miejsca zamieszkania kandydata                  | 15             | Oświadczenie rodzica kandydata o miejscu zamieszkania kandydata                                  |
| 5.  | Szkoła podstawowa wskazana we wniosku jest najbliższą położoną względem miejsca pracy jednego lub obojga rodziców kandydata    | 5              | Oświadczenie rodzica kandydata potwierdzające spełnienie kryterium                               |
| 6.  | W obwodzie szkoły podstawowej zamieszkują wstępni rodziców kandydata, wspierający rodziców w opiece nad kandydatem             | 3              | Oświadczenie rodzica kandydata potwierdzające spełnienie kryterium                               |