

ZAPYTANIE OFERTOWE

Burmistrz Pasłęka w trybie zapytania ofertowego zaprasza do składania ofert na: **opracowanie projektu zmiany miejscowego planie zagospodarowania przestrzennego centralnej i wschodniej części Pasłęka.**

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

I. Dane ogłaszającego zapytanie ofertowe.

Gmina Pasłęk Pl. Św. Wojciecha 5, 14-400 Pasłęk z siedzibą w : Urząd Miejski w Pasłęku Pl.Św. Wojciecha 5, 14-400 Pasłęk;

REGON 170748146; NIP 578-305-2813, Tel. (055)6182701; Fax: (055) 248 3180,

email: paslek@paslek.pl adres strony internetowej: bip.paslek.pl

elektroniczna skrzynka podawcza: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

II. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu zmiany w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego: centralnej i wschodniej części Pasłęka zatw. Uchwałą Rady Miejskiej w Pasłęku Nr VI/57/10 z dnia 9 lipca 2010r. (Dz.Urz. Woj. Warm. Mazurskiego Nr 5 poz. 61 z 17.01. 2011r. z późn. zm.).

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z wymogami:

1. Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (j.t.Dz. U. z 2023 r. poz. 977 ze zm.).
2. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164, poz.1587 ze zm.)
3. Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1094 ze zmianami).
4. Ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 214).
5. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902).
6. Pozostałymi przepisami mającymi zastosowanie w przedmiocie zamówienia.

III. Szczegółowy zakres opracowania.

Opracowanie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego :

Centralnej i wschodniej części Pasłęka zatwierdzonego Uchwałą Rady Miejskiej w Pasłęku Nr VI/57/10 z dnia 9 lipca 2010r. (Dz.Urz. Woj. Warm. Mazurskiego Nr 5 poz. 61 z 17.01. 2011r. z późn. zm.)

a) terenu zlokalizowanego w obrębie geodezyjnym nr 7 miasta Pasłęk oznaczonego w miejscowym planie zagospodarowania symb. IV.013.MU - część terenu elementarnego oraz 13/1.1.MU – część terenu elementarnego w rejonie ulicy Augustyna Steffena.

Zmiany należy projektować zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Pasłęku o przystąpieniu do opracowania zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego centralnej i wschodniej części Pasłęka. Projekt ww. uchwały przygotowuje Oferent do sprawdzenia przez Zamawiającego i przedłożenia Radzie Miejskiej do zatwierdzenia. Wstępne założenia proponowanych projektu zmian mpzp do ww. uchwały intencyjnej: wysokość zabudowy do 15 mb, dach wielospadowy, 4 kondygnacje w tym poddasze użytkowe.

Oprócz projektów zmian planów opracowania planistyczne powinny zawierać : opracowania ekofizjograficzne dla terenów projektowanych zmian, opracowania dokumentów i opracowań niezbędnych do przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (o ile będzie wymagana).

Do przedmiotu zamówienia należą prace planistyczne w tym:

- prace o charakterze proceduralnym – uchwała intencyjna, redakcja ogłoszeń prasowych, obwieszczeń, zawiadomień (wraz z rozdzielnikiem), prace wstępne, przygotowawcze, analiza wniosków do zmiany planu, prace studialne i projektowe – prezentacja koncepcji, opracowanie prognoz oddziaływania na środowisko (o ile będzie wymagana) , udział we wszelkich prezentacjach projektów zmian planów w posiedzeniach Powiatowej Komisji Urbanist. – Architektonicznej, jak również w innych posiedzeniach dotyczących przedmiotu zamówienia, prezentacja projektów zmian planu, opracowanie stanowiska w sprawie uwag zawartych w opiniach i uzgodnieniach, wprowadzenie zmian do tekstu i rysunków projektu zmian planów odpowiednio do uwzględnionych uwag, zorganizowanie wspólnie z Zamawiającym dyskusji publicznych dotyczących projektów planów, prezentacja projektów zmian planów podczas dyskusji publicznej w trakcie wyłożenia projektów planu,
- rozpatrzenie uwag i wniosków wniesionych w związku z wyłożeniem projektów zmian planów i prognoz oddziaływania na środowisko; wprowadzenie zmian do tekstów planów (projektów zmian planów) i rysunków zmian planów (projekty) odpowiednio do uwzględnionych uwag,
- przygotowanie projektów zmian planów do uchwalenia, przygotowanie dokumentacji formalno-prawnych w celu przedłożenia wojewodzie do sprawdzenia zgodności z przepisami,
- inne prace nie wymienione powyżej a ujęte w przepisach wymienionych w pkt. II zapytania ofertowego (opis przedmiotu zamówienia)

Do opracowania projektów zmian planów Zamawiający udostępni:

- studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowanie przestrzennego miasta i gminy Pasłęk
- mpzp centralnej i wschodniej części Pasłęka
- strategię rozwoju miasta i gminy Pasłęk
- dane z ewidencji gruntów
- mapy terenu w wersji cyfrowej do celów planistycznych

IV. Wymagania dotyczące wykonania zamówienia.

Wykonawca prześle Zamawiającemu prace planistyczne w ilościach:

1. Projekt uchwały wraz z plikami GML opracowany w programie „LEGISLATOR” przeznaczony do akceptacji zamawiającego i przedłożenia w Biurze Rady Miejskiej w Pasłęku przed planowaną sesją zatwierdzającą przedmiotowy projekt.
2. 5 egz. zmiany planu z tekstem i rysunkiem (w tym 3 egz. w technice barwnej) i 1 egz. wersji elektronicznej wraz z danymi przestrzennymi do udostępnienia w systemie informacji przestrzennej Gminy Pasłęk zgodnie z załączoną informacją (wytycznymi).
3. Opracowania ekofizjograficzne – dla zmiany planu wersja papierowa 2 egz. i na nośniku CD 2 egz.
4. Prognoza oddziaływania na środowisko (o ile będzie wymagana)- dla zmiany planu wersja papierowa 3 egz. i na nośniku CD- 3 egz – zgodnie z uzgodnieniami z organami określającymi potrzebę i zakres opracowania prognozy.
5. Kompletną i uzgodnioną z zamawiającym teczkę planistyczną.

V. Wymagane warunki.

W postępowaniu mogą brać udział *Wykonawcy* spełniający następujące postanowienia:

1. posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. posiadający co najmniej trzy opinie stanowiące referencje z wykonanych prac o podobnym charakterze.

VI. Termin realizacji przedmiotu zamówienia.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

- do 9 m-cy od dnia podpisania umowy – obejmujący wszystkie wymagania z pkt. IV wraz z kompletną i uzgodnioną z zamawiającym teczką planistyczną.

Termin wykonania może ulec zmianie w przypadku:

1. Zmiany aktów prawnych oraz norm lub normatywów mających zastosowanie do przedmiotu umowy.
2. Opóźnień w uzyskaniu materiałów źródłowych lub opinii i uzgodnień.
3. Konieczność powtórzenia części procedury związanej z uchwaleniem zmiany planu.
4. Konieczność przeprowadzenia ponownych wyłożeń zmiany planu w wyniku uchylecia uchwały przez organ nadzorczy lub sąd.
5. Konieczność uzyskania ponownych lub dodatkowych uzgodnień czy wyjaśnień.

VIII. Wykaz wymaganych dokumentów:

1. Formularz oferty - załącznik nr 1.
2. Zestawienie cen poszczególnych opracowań planistycznych (załącznik opisowy do formularza oferty)
3. Formularz- Informacja na temat osób wykonujących zamówienie- załącznik nr 2.
4. Wykaz wykonanych prac o podobnym charakterze w okresie ostatnich 3 lat.

IX. Opis przygotowania oferty

1. Dane ogólne :

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

Zamówienie może być udzielone jedynie osobie posiadającej wykształcenie i uprawnienia do projektowania w zakresie zagospodarowania przestrzennego, tj. spełniającej jeden z warunków, o których mowa w art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym lub zespołowi projektowemu posiadającemu w swoim składzie ww. osobę. Ponadto w ofercie należy podać krótką informację o prowadzonej działalności w zakresie projektowania urbanistycznego oraz wykaz prac urbanistycznych zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat działalności.

Do oferty należy dołączyć aktualne zaświadczenie lub dokument poświadczający uprawnienia do projektowania w zakresie zagospodarowania przestrzennego (art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym).

2. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

3. W ofercie należy podać cenę brutto za realizację przedmiotowego opracowania planistycznego wraz z niezbędną dokumentacją planistyczną.

4. Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę.

5. Ofertę należy umieścić w kopercie na adres : Urząd Miejski w Pasłęku Pl. Św. Wojciecha 5, 14-400 Pasłęk z oznaczeniem: „Oferta na: ***"Opracowanie projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego centralnej i wschodniej części Pasłęka."***

6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty realizacji usługi .

X. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (osobiście lub listownie): Urząd Miejski w Pasłęku, Pl. Św. Wojciecha 5, 14-400 Pasłęk (sekretariat) - w terminie do 5 marca 2024 r. (poniedziałek) do godziny 14.00.

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty, oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: **bip.paslek.pl**

XI. Informacje dodatkowe:

Osoba odpowiedzialna za Zamówienie i upoważniona do udzielania wyjaśnień :

Milena Kowalczyk -inspektor d/s bud. i gosp. przestrzennej

email: milena.kowalczyk@paslek.pl tel . 55 26182755

Z up. Burmistrza
mgr Marek Sarnowski
Zastępca Burmistrza Pasłęka

....., dnia.....2024r.

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

INFORMACJA NA TEMAT WYKAZU OSÓB WYKONUJĄCYCH ZAMÓWIENIE

Nazwa Wykonawcy

.....
 Adres Wykonawcy

.....
 Nr telefonu Nr fax-u

Nazwisko i imię	Wykształcenie	Staż pracy	Rodzaj posiadanych uprawnień	Zakres wykonywanych czynności

Załączniki:

Uprawnienia, zaświadczenia i oświadczenia:

- 1)- egz.*
- 2)- egz.*
- 3)- egz.*

.....
 (miejscowość i data)

.....
 (podpis i pieczęć Wykonawcy)