

**INFORMACJA DODATKOWA**

<b>I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>	
1.	
1.1.	nazwę jednostki <b>Szkoła Podstawowa nr 2 im. Władysława Broniewskiego</b>
1.2.	siedzibę jednostki <b>Pasłęk</b>
1.3.	adres jednostki <b>14-400 Pasłęk, ul. Sprzymierzonych 9</b>
1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki <b>Edukacja</b>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem <b>01.01.2022 - 31.12.2022</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne <b>Jednostkowe</b>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) <b>Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych (powyżej 10.000 zł) podlegają umorzeniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji. Stawki amortyzacji ustalone są zgodnie ze stawkami określonymi w przepisach o podatku dochodowym od prawnych z dnia 15 lutego 1992 roku (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. poz. 1036 z późn. zmianami). Jednostka umarza i amortyzuje środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne jednorazowo za okres całego roku.</b>
5.	inne informacje <b>Brak</b>
<b>II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>	
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia <b>Tabela nr 1 i nr 2 w załączeniu</b>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami <b>Nie dotyczy</b>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych <b>Nie dotyczy</b>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyście <b>Nie dotyczy</b>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu <b>Nie dotyczy</b>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych <b>Brak</b>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) <b>Nie dotyczy</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym <b>Nie dotyczy</b>

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	<i>Brak</i>
b)	powyżej 3 do 5 lat
	<i>Brak</i>
c)	powyżej 5 lat
	<i>Brak</i>
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	<i>Nie dotyczy</i>
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>Nie dotyczy</i>
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>Nie dotyczy</i>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<i>Brak</i>
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<i>Nie dotyczy</i>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<i>Pomoc zdrowotna dla nauczycieli - 3 800,00 zł; ekwiwalent za pranie i odzież roboczą BHP - 1 765,74 zł; zwrot za okulary - 500,00zł;</i>
1.16.	inne informacje
	<i>Brak</i>
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<i>Brak</i>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<i>Nie dotyczy</i>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<i>Nie dotyczy</i>
2.4.	informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<i>Nie dotyczy</i>
2.5.	inne informacje
	<i>Brak</i>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<i>Brak</i>

CZŁOWIEK SPÓŁGOWY  
 jednostki samorządu gminnych  
 Maria Pietkiewicz  
 (główny księgowy)  
 Starszy Inspektor

2023.03.29  
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR  
 Szkoły Podstawowej nr 2 w Pasieku  
 Agnieszka Cieklińska  
 (kierownik jednostki)  
 mgr Agnieszka Cieklińska

AL 5 Tabla 1. Zmiany stanu wartości początkowej i prasynek oraz rzeczowych aktywów trwałych okres sprawozdawczy: 01.01.2022 - 31.12.2022

Lp.	Wykazanie	Wartok początkowa stan na początek okresu sprawozdawczego				Zwiększenia							Zmniejszenia				Wartok początkowa stan na koniec okresu sprawozdawczego (2+8-14)	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
I.	Razem wartości początkowe i prasynek (1.1 + 1.2)	33 777,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33 777,40	
1.1.	Licencyjne prawa autorskie do oprogramowania komputerowego	33 777,40						0,00									0,00	33 777,40
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i patenty							0,00									0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2 + 3 + 4 + 5)	12 672 177,24	49 351,34	0,00	0,00	761,37	50 112,71	0,00	29 871,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 871,07	12 682 418,88
2.	Razem środki trwałe (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4)	11 574 488,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 574 488,29
2.1.	Główny i tym:						0,00										0,00	0,00
2.1.1.	Grupy stacjonarne własne; oddziały samorządu terytorialnego; zakłady w przedsiębiorstwach państwowych; zakłady budżetowe; zakłady budżetowe jednostek samorządu terytorialnego	11 405 347,18															0,00	11 405 347,18
2.1.2.	Środki transportu																0,00	0,00
2.4.	Inne środki trwałe	166 140,06															0,00	166 140,06
3.	Środki trwałe w budowie (deweloperskie)	18 000,00															0,00	18 000,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (deweloperskie)																0,00	0,00
5.	Pozostałe środki trwałe (konto 013)	1 079 688,65	49 351,34			761,37	50 112,71		29 871,07								29 871,07	1 089 938,29

Agencja Ciekawa  
 (biuro księgowo-licytacyjne)  
 Szkoła Podstawowa im. Władysława Bonniowskiego w Paszoku  
 mgr Agnieszka Ciekawa  
 Kierownik

2023.05.29  
 (osk, msc, dr, osk)

GA  
 Anna Fikaczka  
 (biuro księgowo-licytacyjne)  
 Szkoła Podstawowa im. Władysława Bonniowskiego w Paszoku  
 Starszy Inspektor

Tabela 2. Zmiany stanu umorzenia amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych (okres sprawdawczy: 01.01.2022 - 31.12.2022)

Lp.	Wykazanie	Umorzenie - stan na początek okresu sprawdawczego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec okresu sprawdawczego (3 + 7 - 11)
			amortyzacja/ umorzenie za okres sprawdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (4 + 5 + 6)	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem (8 + 9 + 10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	<b>Razem wartości niematerialne i prawne (1.1 + 1.2)</b>	33 777,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33 777,40
1.1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	33 777,40				0,00				0,00	33 777,40
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne					0,00			0,00	0,00	0,00
II.	<b>Razem rzeczowe aktywa trwałe (2 + 3 + 4 + 5)</b>	7 248 118,34	265 028,74	0,00	0,00	265 028,74	0,00	39 871,07	0,00	39 871,07	7 473 276,01
2.	<b>Razem środki trwałe (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4)</b>	6 108 431,09	214 916,03	0,00	0,00	214 916,03	0,00	0,00	0,00	0,00	6 383 347,12
2.1.	Grupy, w tym:					0,00				0,00	0,00
2.1.1.	Grupy stacjonarne własności jednostki samorządu terytorialnego przekazywane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00	0,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	6 085 775,99	205 875,53			205 875,53				0,00	6 291 651,52
2.3.	Środki transportu					0,00				0,00	0,00
2.4.	Inne środki trwałe	82 645,70	9 040,50			9 040,50				0,00	91 686,20
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00				0,00	0,00
4.	Zalichki na środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00				0,00	0,00
5.	Pozostałe środki trwałe (konto 072)	1 079 686,95	50 112,71			50 112,71		39 871,07		39 871,07	1 089 938,29

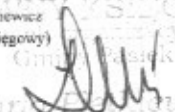
2023.03.29  
 (tek, mianiec, dzień)

Miejsce Podpisu:  
 (główny księgowy)  
 Skarbnik  
 Mgr Agnieszka Cieliecka  
 Szkoła Podstawowa Nr 2 w Pańsku  
 mgr Agnieszka Cieliecka

Miejsce Podpisu:  
 (kontroler)  
 Mgr Agnieszka Cieliecka  
 Szkoła Podstawowa Nr 2 w Pańsku  
 mgr Agnieszka Cieliecka

Tabela 3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych (okres sprawozdawczy: 01.01.2022 – 31.12.2022)

Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Wartości niematerialne i prawne				0,00
2.	Środki trwałe				0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)				0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)				0,00
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe				0,00
5.1.	Akcje i udziały				0,00
5.2.	Inne papiery wartościowe				0,00
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe				0,00
	<b>Ogółem (1 + 2 + 3 + 4 + 5)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**GLÓWNY KSIĘGOWY**  
 Maria Piotkiewicz  
 (główny księgowy)  
 Gmina Pasłęk  
  
 Sporządził: Katarzyna Zielonka  
 Starszy inspektor

2023 03 29  
 (rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR**  
 Agnieszka Ciekińska  
 (kierownik jednostki)  
 Szkoła Podstawowa Nr 2 w Pasłęku  
  
 mgr Agnieszka Ciekińska

Tabela 4. Grunty użytkowane wieczysto (okres sprawozdawczy: 01.01.2022 – 31.12.2022)

Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczysto – dane identyfikujące grunt	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto – stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia wartości gruntów użytkowanych wieczysto w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia wartości gruntów użytkowanych wieczysto w ciągu okresu sprawozdawczego	Stan wartości gruntów użytkowanych wieczysto na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 – 5)
1	2	3	4	5	6
	Lokalizacja i numer działki	x	x	x	x
1.	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				0,00
	Wartość (zł)				0,00
	Lokalizacja i numer działki	x	x	x	x
2.	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				0,00
	Wartość (zł)				0,00
	Lokalizacja i numer działki	x	x	x	x
3.	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				0,00
	Wartość (zł)				0,00
	...				0,00
	<b>Ogółem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

GLÓWNIK KSIĘGOWY  
 Małgorzata Pietkiewicz  
 (główny księgowy)

2023.03.29  
 (rok, miesiąc, dzień)

Agnieszka Cieklińska  
 (kierownik jednostki)

Maria Pietkiewicz  
 Spisowy Inspektor  
 Sporządził: Katarzyna Zielenka

DYREKTOR  
 Szkoły Podstawowej Nr 2 w Pasłęku  
 mgr Agnieszka Cieklińska

Tabela 5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu (okres sprawozdawczy: 01.01.2022 – 31.12.2022)

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Wartość na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty				0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny				0,00
4.	Środki transportu				0,00
5.	Inne środki trwałe				0,00
	<b>Ogółem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

GLÓWNY KSIĘGOWY  
Maria Pietkiewicz  
(główny księgowy)  
Starszy Inspektor

2023.03.29  
(rok, miesiąc, dzień)

Agnieszka Cieklińska  
(kierownik jednostki)  
mgr Agnieszka Cieklińska

Sporządził: Katarzyna Zielonka

Tabela 6. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych  
(okres sprawozdawczy: 01.01.2022 – 31.12.2022)

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu sprawozdawczego		Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Stan na koniec okresu sprawozdawczego	
		liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość
								(3 + 5 - 7)	(4 + 6 - 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Akcje							0,00	0,00
1.1.								0,00	0,00
1.2.								0,00	0,00
...								0,00	0,00
2.	Udziały							0,00	0,00
2.1.								0,00	0,00
2.2.								0,00	0,00
...								0,00	0,00
3.	Dłużne papiery wartościowe							0,00	0,00
3.1.								0,00	0,00
3.2.								0,00	0,00
...								0,00	0,00
4.	Inne papiery wartościowe							0,00	0,00
4.1.								0,00	0,00
4.2.								0,00	0,00
...								0,00	0,00
	<b>Ogółem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
 Maria Pietkiewicz  
 (główny księgowy)  
  
 Sporządził: Katarzyna Zielonka

2023.03.29  
 (rok, miesiąc, dzień)


DYREKTOR  
 Agnieszka Cicklińska  
 (kierownik jednostki)  
  
 mgr Agnieszka Cicklińska



Tabela 7. Odpisy aktualizujące wartość należności (okres sprawozdawczy: 01.01.2022 – 31.12.2022)

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 7)
				wykorzystanie	rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	zmniejszenia - razem (5 + 6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	...					0,00	0,00
2	...					0,00	0,00
3	...					0,00	0,00
4	...					0,00	0,00
5	...					0,00	0,00
	<b>Ogółem:</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

  
 Maria Pietkiewicz 2023.03.29  
 (główny księgowy) (rok, miesiąc, dzień)

Sporządził: Katarzyna Zielonka

Agnieszka Cieklińska  
 (kierownik jednostki)

DYREKTOR  
 Szkoły Podstawowej nr 2 w Pasztku  
  
 mgr Agnieszka Cieklińska

Lp.	Wyszczególnienie rodzajów rezerw według celu ich utworzenia	Stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 7)
				wykorzystanie	rozwiązanie (uznanie rezerw za zbędne)	zmniejszenia – razem (5 + 6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.						0,00	0,00
2.						0,00	0,00
3.						0,00	0,00
4.						0,00	0,00
5.						0,00	0,00
	<b>Ogółem:</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
 Maria Pietkiewicz  
 (główny księgowy)  2023.03.29  
 (rok, miesiąc, dzień)  
 Sporządził: Katarzyna Zielenka, inspektor 


Agnieszka Ciekińska  
 (kierownik jednostki)   
 Szkoła Podstawowa Nr 2 w Paszoku  
 mgr Agnieszka Ciekińska

Tabela 9. Zobowiązania długoterminowe według okresu ich spłaty (okres sprawozdawczy: 01.01.2022 – 31.12.2022)

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań według pozycji bilansu	Okres wymagalności						Razem			
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat					
		według stanu na:									
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego (3 + 5 + 7)	koniec okresu sprawozdawczego (4 + 6 + 8)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1.	...								0,00	0,00	
2.	...								0,00	0,00	
3.	...								0,00	0,00	
4.	...								0,00	0,00	
5.	...								0,00	0,00	
6.	...								0,00	0,00	
7.	...								0,00	0,00	
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Maria Piekiewicz  
 (główny księgowy) 2023.03.29  
 (rok, miesiąc, dzień)  
 Sporządził: Katarzyna Zielonka  
 Starszy inspektor

Agnieszka Cieklińska  
 (kierownik jednostki) WREKTOR  
 Szkoły Podstawowej nr 2 w Pasleku  
 mgr Agnieszka Cieklińska

Al. 5 Tabela 10. Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki (okres sprawozdawczy: 01.01.2022 – 31.12.2022)

Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów zobowiązań	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie według formy i charakteru zabezpieczenia zobowiązania	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	5
1.	...			
2.	...			
3.	...			
4.	...			
5.	...			
6.	...			
7.	...			
8.	...			
	<b>Ogółem:</b>	<b>0,00</b>	<b>x</b>	<b>0,00</b>

GLÓWNY KSIĘGOWY  
Małgorzata Piekiewicz 2023 03 29  
(główny księgowy) (rok, miesiąc, dzień)  
Sporządził: Katarzyna Zielenka, dyrektor

Agnieszka Cieklińska  
(kierownik jednostki)  
Szkoły Podstawowej nr 2 w Pasłęku  
mgr Agnieszka Cieklińska

Tabela 11. Łączna kwota zobowiązań warunkowych (w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń) na dzień bilansowy  
(okres sprawozdawczy: 01.01.2022 – 31.12.2022)

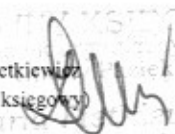
Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów zobowiązań warunkowych	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie według formy i charakteru zabezpieczenia zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	5
1.	...			
2.	...			
3.	...			
4.	...			
5.	...			
	Ogółem:	0,00	x	0,00

GAŁŹNIA KSIĘGOWY  
Maria Pietkiewicz (główny księgowy) 2023.03.29  
(rok, miesiąc, dzień)  
Maria Pietkiewicz  
Sporządził: Katarzyna Zielińska inspektor


Agneszka Ciekińska (kierownik jednostki) DYREKTOR  
Szkoły Podstawowej nr 2 w Pawełku  
mgr Agneszka Ciekińska

Tabela 12. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe (okres sprawozdawczy: 01.01.2022 – 31.12.2022)

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju rozliczeń międzyokresowych	Wartość rozliczeń międzyokresowych według stanu na:	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
<b>1.</b>	<b>Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów</b>		
1.1.			
1.2.			
...			
	<b>Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów ogółem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2.</b>	<b>Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów</b>		
2.1.			
2.2.			
...			
	<b>Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów ogółem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3.</b>	<b>Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów</b>		
3.1.			
3.2.			
...			
	<b>Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów ogółem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4.</b>	<b>Rozliczenia międzyokresowe bierne przychodów</b>		
4.1.			
4.2.			
...			
	<b>Rozliczenia międzyokresowe bierne przychodów ogółem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

  
 GŁÓWNY KSIĘGOWY  
 Maria Pietkiewicz  
 (główny księgowy)  
 Starszy Inspektor

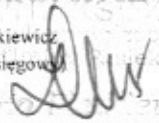
2023.03.29  
(rok, miesiąc, dzień)

DYPLOMAT  
 Agnieszka Cieklińska  
 (kierownik jednostki)  
  
 mgr Agnieszka Cieklińska

Sporządził: Katarzyna Zielonka

Tabela 13. Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń (okres sprawozdawczy: 01.01.2022 – 31.12.2022)

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie według stanu na:		Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi (niewykazanymi w bilansie) gwarancjami i poręczeniami według stanu na:	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
...					
	<b>Ogółem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
Maria Pietkiewicz  
(główny księgowy)  
  
Starszy Inspektor  
Sporządził: Katarzyna Zielonka

2023.03.29  
(rok, miesiąc, dzień)

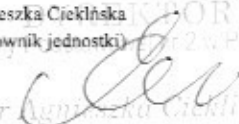
**KIEROWNIK JEDNOSTKI**  
Agnieszka Cieklińska  
(kierownik jednostki)  
  
mgr Agnieszka Cieklińska

Tabela 14. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów (okres sprawozdawczy: 01.01.2022 – 31.12.2022)

Lp.	Wyszególnienie według rodzaju zapasów	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 7)
				wykorzystanie	rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	zmniejszenia - razem (5 + 6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	...					0,00	0,00
2.	...					0,00	0,00
3.	...					0,00	0,00
4.	...					0,00	0,00
5.	...					0,00	0,00
<b>Ogółem:</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Maria Piętkiewicz  
 (główny księgowy) 2023.03.29  
 (rok, miesiąc, dzień)

Sporządził: Katarzyna Zielenka  
 Służba Inspektor

Agnieszka Cieklińska  
 (kierownik jednostki)

DYREKTOR  
 Szkoły Podstawowej nr 2 w Pishku  
 mgr Agnieszka Cieklińska



Tabela 15. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie (okres sprawozdawczy: 01.01.2022 – 31.12.2022)

Lp.	Wyszczególnienie	Koszty wytworzenia poniesione w ciągu poprzedniego okresu sprawozdawczego			Koszty wytworzenia poniesione w ciągu bieżącego okresu sprawozdawczego		
		ogółem	w tym:		ogółem	w tym:	
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
<b>Ogółem:</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

CELESTYNA PIETKIEWICZ  
 (główny księgowy)  
 Starszy Inspektor

2023 03 29  
 (rok, miesiąc, dzień)

Agnieszka Cieklińska  
 (kierownik jednostki)  
 mgr Agnieszka Cieklińska

Sporządził: Katarzyna Zielonka