

ZARZĄDZENIE NR 1/23

BURMISTRZA PASŁĘKA

z dnia 3 stycznia 2023 roku

w sprawie monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) w związku z § 13 ust. 1 umowy o powierzenie grantu nr 2354/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam procedurę monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” w Gminie Pasłęk w brzmieniu załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Pasłęku oraz publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pasłęku.

Burmistrz Pasłęka

dr Wiesław Śniecikowski

**PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU CYFROWA
GMINA - WSPARCIE DZIECI Z RODZIN PEGEEROWSKICH
W ROZWOJU CYFROWYM – „GRANTY PPGR”**

Niniejsza procedura została opracowana w związku z przystąpieniem Gminy Pasłęk do realizacji projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

1. Grantobiorcą w projekcie jest Gmina Pasłęk.
2. Projekt zakłada nabycie i przekazanie przez Gminę Pasłęk sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem osobom uprawnionym (Wnioskodawcom) w związku ze złożonymi przez nich wnioskami (oświadczeniami) i innymi wymaganymi dokumentami spełniającym wymogi Regulaminu Konkursu Grantowego.
3. Sprzęt komputerowy jest przeznaczony na realizację zadania związanego z edukacją zdalną dzieci z rodzin z obszarów dotkniętych skutkami likwidacji Państwowych Gospodarstw Rolnych, którzy nie otrzymali tożsamego wsparcia z innych działań przeznaczonych do ograniczenia i niwelacji skutków pandemii COVID-19.
4. Przekazanie sprzętu jest dokonywane nieodpłatnie na podstawie umowy przekazania wraz z protokołem przekazania. Przekazany sprzęt staje się własnością wnioskodawcy i z chwilą przekazania wnioskodawca jest odpowiedzialny za jego odpowiednie utrzymanie, konserwację, a przede wszystkim użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem przez osobę wskazaną w Oświadczeniu dla rodzica/opiekuna prawnego (Załącznik Nr 7 do Regulaminu Konkursu Grantowego) lub w Oświadczeniu ucznia szkoły, który osiągnął pełnoletność (Załącznik Nr 8 do Regulaminu Konkursu Grantowego).
5. Przekazany na własność sprzęt komputerowy wraz z niezbędnym oprogramowaniem przeznaczony zostanie do wyłącznego użytku dla dziecka/ucznia.
6. Wnioskodawca jest materialnie odpowiedzialny za utratę sprzętu, bądź jego uszkodzenie które nie jest objęte gwarancją lub nie wynika z jego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
7. Gmina Pasłęk zastrzega sobie możliwość żądania okazania przez Wnioskodawcę sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, w terminie wskazanym przez Burmistrza Pasłęka.
8. Po otrzymaniu informacji o zaakceptowaniu przez Operatora końcowego rozliczenia projektu grantowego, Gmina Pasłęk opublikuje odpowiedni komunikat na stronie

internetowej Gminy Pasłek www.paslek.pl, w którym poinformuje Wnioskodawców o terminie zakończenia okresu monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego.

9. Do końca okresu utrzymania efektów Projektu Wnioskodawca niezwłocznie informuje Gminę Pasłek o wszelkich okolicznościach mogących powodować naruszenie utrzymania efektów Projektu.
10. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wnioskodawcę warunków utrzymania efektów Projektu, Gmina Pasłek po zbadaniu przesłanek nieutrzymania efektów Projektu może żądać od Wnioskodawcy zwrotu równowartości wartości przedmiotu przekazanego umową wraz z odsetkami od dnia przekazania sprzętu komputerowego.
11. W przypadku stwierdzenia przez Gminę Pasłek lub inne organy kontrolujące, złożenia przez Wnioskodawcę nieprawdziwych informacji na podstawie, których został on zakwalifikowany do udziału w projekcie, w tym złożenia oświadczenia i wniosku niezgodnego z prawdą, Wnioskodawca jest zobowiązany do zwrotu równowartości wartości przedmiotu przekazanego umową wraz z odsetkami, na rachunek i w terminie wskazanym przez Gminę.
12. Wnioskodawca jest zobowiązany do poddania się działaniom kontrolnym wynikającym z projektu, w tym do poddania się działaniom kontrolnym prowadzonym przez Gminę Pasłek bezpośrednio, pośrednio za pomocą zewnętrznych podmiotów, jak również przez podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE.