

Zarządzenie Nr 135/22
Burmistrza Pasłęka
z dnia 6 grudnia 2022 r.

w sprawie określenia sposobu przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Pasłęk.

Na podstawie art. 18 ust. 8 i art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1119 z późn. zm.) oraz art. 45-65 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 162 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§1.

1. Kontrole przedsiębiorców w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży prowadzone będą przez upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pasłęku.
2. W trakcie przeprowadzania kontroli uwzględnia się procedurę określoną w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia, po uprzednim zawiadomieniu przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli. Wzór zawiadomienia stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Upoważnienie imienne dla poszczególnych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pasłęku jest wydawane przez Burmistrza Pasłęka zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.
4. Członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pasłęku winni legitymować się dokumentem, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.
5. Zespół kontrolny liczy co najmniej trzy osoby.

§2.

1. Harmonogram kontroli przygotowuje Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pasłęku w oparciu o analizę prawdopodobieństwa naruszenia prawa w ramach wykonywania działalności gospodarczej w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
2. Analiza, o której mowa w ust.1, obejmuje identyfikację obszarów podmiotowych i przedmiotowych, w których ryzyko naruszenia przepisów jest największe oraz uwzględnia między innymi:
 - 1) punkty, które nie były kontrolowane w latach poprzednich przez członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pasłęku,
 - 2) punkty, które nie przestrzegają terminów wnoszenia opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - 3) skargi i interwencje, które wpływają do Urzędu Miejskiego w Pasłęku,
 - 4) dostępne raporty i opracowania, np. z badań wykorzystujących metodę „tajemniczego klienta”,
 - 5) obecność na szkoleniach dla sprzedawców napojów alkoholowych organizowanych przez organ zezwalający,

6) inne dostępne informacje i zgłoszenia dotyczące występujących nieprawidłowości w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

3. Na pisemny wniosek wskazujący, że w danym punkcie sprzedaży napojów alkoholowych dochodzi do nieprawidłowości, Burmistrz Pasłęka może zlecić Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pasłęku dodatkową kontrolę spoza harmonogramu kontroli.

§3.

Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.

§4.

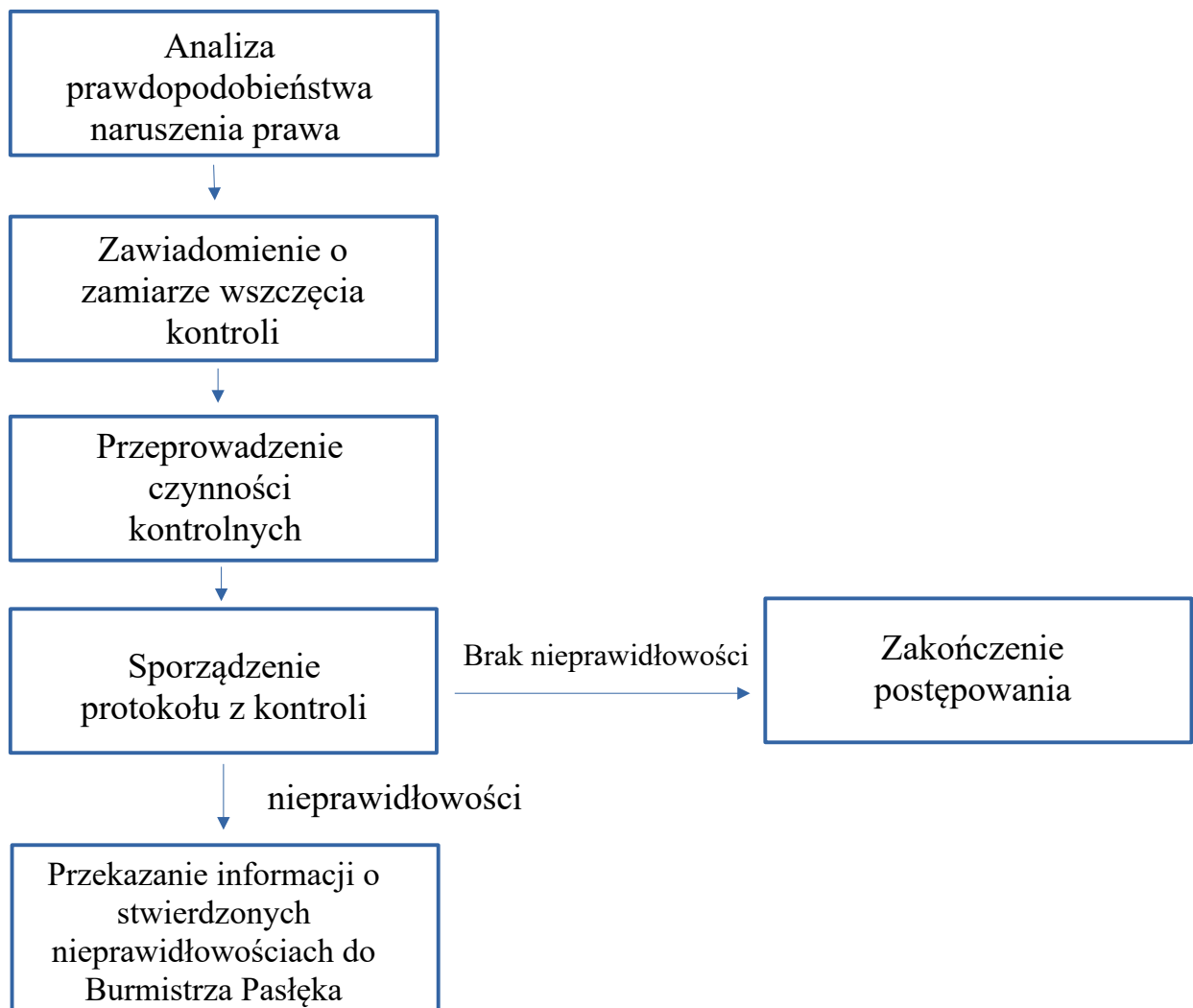
Wykonanie zarządzenia powierza się Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pasłęku.

§5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, podlega publikacji na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pasłęku oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego.

Burmistrz Pasłęka
dr Wiesław Śniecikowski

Ogólny schemat procedury kontroli przedsiębiorców w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wydanych przez Burmistrza Pasłęka.



Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 135/22
Burmistrza Pasłęka
z dnia 6 grudnia 2022 r.

Pasłek,

EPIRG.....

Pani/Pan

.....
.....

Zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1119 z późn. zm.) w związku art. 45 ust. 1 i art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 162 z późn. zm.)

zawiadamiam

o zamiarze wszczęcia kontroli w stosunku do:

.....
.....

(nazwa i adres siedziby firmy)

nazwa i adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych:

.....
.....

w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Pasłek określonych w przepisach ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1119 z późn. zm.), a w szczególności:

- a) czy przedsiębiorca posiada zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży (należy okazać ważne zezwolenie),
- b) czy przedsiębiorca dokonał opłaty za korzystanie z zezwolenia (należy okazać dowód dokonania opłaty),
- c) czy przedsiębiorca zaopatruje się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych (należy okazać faktury zakupu napojów alkoholowych),
- d) czy przedsiębiorca posiada tytuł prawny do korzystania z lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych (należy okazać dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu np. akt notarialny, umowę najmu, umowę dzierżawy),

- e) czy działalność gospodarcza w zakresie objętym zezwoleniem jest wykonywana tylko przez przedsiębiorcę oznaczonego w zezwoleniu i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu,
- f) czy alkohol jest sprzedawany osobom nieletnim, nietrzeźwym,
- g) czy alkohol jest sprzedawany na kredyt lub pod zastaw,
- h) czy w miejscu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych uwidoczniła jest informacja o szkodliwości spożywania alkoholu oraz informacja o zakazie sprzedaży i podawania napojów alkoholowych nieletnim,
- i) czy w punkcie sprzedaży przestrzegany jest ustawowy zakaz reklamy i promocji napojów alkoholowych – ZAKAZ nie obejmuje piwa, którego reklama i promocja jest dozwolona pod warunkiem, że:
- nie jest kierowana do małoletnich,
 - nie przedstawia osób małoletnich,
 - nie łączy spożywania alkoholu ze sprawnością fizyczną bądź kierowaniem pojazdami,
 - nie zawiera stwierdzeń, że alkohol posiada właściwości lecznicze, jest środkiem stymulacyjnym, uspakajającym lub sposobem rozwiązywania konfliktów osobistych,
 - nie zachęca do nadmiernego spożycia alkoholu,
 - nie podkreśla wysokiej zawartości alkoholu w napojach alkoholowych jako cechy wpływającej pozytywnie na jakość napoju alkoholowego,
 - nie wywołuje skojarzeń z: atrakcyjnością seksualną, relaksem lub wypoczynkiem, nauką lub pracą, sukcesem zawodowym lub życiowym

a 20% powierzchni reklamy zajmuje informacja o szkodliwości spożycia alkoholu lub o zakazie sprzedaży alkoholu nieletnim.

Kontrola zostanie przeprowadzona nie wcześniej niż 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

[pieczęć i podpis Burmistrza]

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 135/22
Burmistrza Pasłęka
z dnia 6 grudnia 2022 r.

Pasłek,

UPOWAŻNIENIE NR

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1119 z późn. z.) w związku z art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 162 z późn. zm.).

UPOWAŻNIAM

Panią/Pana -
(stanowisko, nr legitymacji służbowej)

do przeprowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Pasłek udzielonych na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi u następującego podmiotu prowadzącego sprzedaż napojów alkoholowych:

.....
.....

(nazwa i adres punktu sprzedaży)

Data rozpoczęcia kontroli:

Przewidywany termin zakończenia kontroli:

Zakres kontroli

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Pasłek określonych w przepisach ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1119 z późn. zm.).

.....
Pieczęć imienna i podpis osoby
udzielającej upoważnienia

Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy wynikających z ustawy Prawo przedsiębiorców:

- zakres kontroli nie może wykraczać poza zakres wskazany w upoważnieniu;
- czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej;
- kontrolowany jest obowiązany do pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności;
- w razie nieobecności kontrolowanego przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej, czynności kontrolne mogą być wszczęte po okazaniu legitymacji służbowej pracownikowi kontrolowanego, który może być uznany za osobę, o której mowa w art. 97 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), lub w obecności przywołanego świadka, którym powinien być funkcjonariusz publiczny, niebędący jednak pracownikiem organu przeprowadzającego kontrolę;
- przedsiębiorca jest obowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia i protokoły kontroli. Książka kontroli może być prowadzona w postaci papierowej, w tym w formie zbioru dokumentów. Wpisów w książkę kontroli w formie papierowej dokonuje kontrolujący;
- książka kontroli może być prowadzona także w formie elektronicznej. Wpisów w książkę prowadzonej w postaci elektronicznej dokonuje przedsiębiorca. Domniemywa się, że dane zwarte w książce kontroli prowadzonej w formie elektronicznej znajdują potwierdzenie w dokumentach przechowywanych przez przedsiębiorcę;
- w przypadku wszczęcia kontroli, przedsiębiorca jest zobowiązany niezwłocznie okazać kontrolującemu książkę kontroli. Okazanie książki kontroli prowadzonej w postaci elektronicznej następuje przez zapewnienie dostępu przy użyciu urządzenia pozwalającego na zapoznanie się z jej treścią albo wykonanie wydruków z systemu informatycznego, w którym prowadzona jest książka kontroli, poświadczonych przez przedsiębiorcę za zgodność z wpisem w książce kontroli;
- przedsiębiorca jest zwolniony z okazania książki kontroli, jeżeli jej okazanie jest niemożliwe ze względu na udostępnienie jej innemu organowi kontroli. W takim przypadku przedsiębiorca okazuje książkę kontroli w siedzibie organu kontroli w terminie 3 dni roboczych od dnia zwrotu tej książki przez inny organ kontroli;
- nie można równocześnie podejmować i prowadzić więcej niż jednej kontroli działalności przedsiębiorcy;
- jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorcy jest już objęta kontrolą innego organu, organ kontroli odstąpi od podjęcia czynności kontrolnych oraz może ustalić z przedsiębiorcą inny termin prowadzenia kontroli;
- przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organy kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 48, art. 49, art. 50 ust. 1 i 5, art. 51 ust. 1, art. 54 ust. 1, art. 55 ust. 1 i 2 oraz art. 58. Sprzeciw wymaga uzasadnienia.

Załącznik Nr 4
do Zarządzenia Nr 135/22
Burmistrza Pasłęka
z dnia 6 grudnia 2022 r.

**WZÓR LEGITYMACJI CZŁONKA GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W PASŁĘKU**

<div data-bbox="341 779 630 1167" data-label="Image"></div> <div data-bbox="308 1227 678 1281" data-label="Text"><p>..... (podpis posiadacza legitymacji)</p></div> <div data-bbox="197 1301 746 1404" data-label="Text"><p>Legitymacja członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pasłęku</p></div> <div data-bbox="225 1451 772 1505" data-label="Text"><p>..... * Legitymacja jest ważna również bez zdjęcia pod warunkiem okazania przez posiadacza innego dokumentu ze zdjęciem.</p></div>	<p data-bbox="959 712 1286 748">Urząd Miejski w Pasłęku</p> <p data-bbox="847 804 1410 840">LEGITYMACJA Nr</p> <p data-bbox="847 893 1410 929">..... (imię)</p> <p data-bbox="847 969 1410 1005">..... (nazwisko)</p> <p data-bbox="1062 1025 1209 1061">FUNKCJA</p> <p data-bbox="847 1115 1410 1128">.....</p> <p data-bbox="847 1182 1410 1196">.....</p> <p data-bbox="979 1245 1426 1281">Pasłęk, dn</p> <p data-bbox="1126 1384 1378 1438">..... (podpis wystawcy)</p>
---	--

Załącznik Nr 5
do Zarządzenia Nr 135/22
Burmistrza Pasłęka
z dnia 6 grudnia 2022 r.

Protokół z kontroli

Przeprowadzonej w dniu w

.....
na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1119 z późn. zm.) oraz upoważnień Burmistrza Pasłęka z dnia do przeprowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w:

.....
(nazwa i adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych)

prowadzonym przez:

.....
(nazwa i siedziba firmy)

Osoby przeprowadzające kontrolę:

1.
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr legitymacji służbowej, nr upoważnienia)

2.
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr legitymacji służbowej, nr upoważnienia)

3.
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr legitymacji służbowej, nr upoważnienia)

4.
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr legitymacji służbowej, nr upoważnienia)

5.
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr legitymacji służbowej, nr upoważnienia)

z udziałem strony i/lub osoby przez niego upoważnionej:

.....
.....
.....
.....

(imię i nazwisko przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania przedsiębiorcy w trakcie kontroli w szczególności w czasie nieobecności)

Stwierdzono, co następuje:

1/ Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

- posiadanie zezwolenia: okazano zezwolenie/nie okazano zezwolenia* (*niepotrzebne skreślić)

.....
(nr zezwolenia, data ważności)

- wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia, o której mowa w art. 11¹ ustawy: opłacono w terminie/opłacono nie w terminie/nie opłacono* (*niepotrzebne skreślić)

.....
(data dokonania opłaty, wysokość opłaty)

- zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (przedsiębiorca zobowiązany jest okazać odpowiednie faktury)

.....
(nazwa producenta, przedsiębiorcy)

- posiadanie tytułu prawnego do korzystania z lokalu stanowiącego punkt sprzedaży: własność/dzierżawa/najem*, okazano umowę/akt notarialny/inny dokument/nie okazano dokumentu* (*niepotrzebne skreślić)

.....
(data ważności dokumentu)

- prowadzenie sprzedaży: zgodnie z posiadanym zezwoleniem/niezgodnie z posiadanym zezwoleniem* (*niepotrzebne skreślić)

.....
(uwagi)

- prowadzenie sprzedaży w punkcie sprzedaży spełniającym wymogi określone w uchwale Rady Miejskiej w Pasłęku w sprawie zasad usytuowanych na terenie Miasta i Gminy Pasłęk miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych: punkt spełnia wymogi określone w uchwale Rady Miejskiej w Pasłęku/punkt nie spełnia wymogów określonych w uchwale Rady Miejskiej w Pasłęku* (*niepotrzebne skreślić)

2/ Zasady prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych

- przestrzeganie zakazu sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim: nie stwierdzono złamania zakazu/stwierdzono złamanie zakazu* (*niepotrzebne skreślić)

(uwagi)

- przestrzeganie zakazu sprzedaży napojów alkoholowych osobom nietrzeźwym: nie stwierdzono złamania zakazu/stwierdzono złamanie zakazu* (*niepotrzebne skreślić)

.....
(uwagi)

- przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw: nie stwierdzono złamania zakazu/stwierdzono złamanie zakazu* (*niepotrzebne skreślić)

.....
(uwagi)

- przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dotyczy sklepów) oraz w najbliższej okolicy punktu sprzedaży: nie stwierdzono złamania zakazu/stwierdzono złamanie zakazu* (*niepotrzebne skreślić)

.....
(uwagi)

- przedstawienie prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim: stwierdzono zgodność danych ze stanem faktycznym/stwierdzono niezgodność ze stanem faktycznym* (*niepotrzebne skreślić)

.....
(uwagi)

3/ Reklama i promocja napojów alkoholowych (reklama i promocja może odbywać się w wydzielonych stoiskach, wewnątrz sklepów monopolowych i zakładów gastronomicznych, hurtowniach reklama piwa musi mieć odpowiednią formę i spełniać warunki określone w art. 13¹ ust. 1 ustawy):

nie stwierdzono złamania zakazu/stwierdzono złamanie zakazu* (*niepotrzebne skreślić)

.....
(uwagi)

4/ Informacje dla klientów:

- informacja o szkodliwości spożywania alkoholu (obowiązkowe): jest/brak * (*niepotrzebne skreślić)

.....
(uwagi)

5/ Inne uwagi i spostrzeżenia /np. powiadomianie policji o przypadkach zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu:

.....
.....
.....
.....

Wyjaśnieni i uwagi złożone przez strony przy dokonywaniu kontroli:

.....
.....
.....
.....

Uwagi i zalecenia kontrolujących:

.....
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono. Protokół odczytano wszystkim obecnym. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron oraz jeden egzemplarz dla Burmistrza Pasłęka.

Podpisy osób przeprowadzających kontrolę:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

[pieczętka GKRPA]

Potwierdzam odbiór upoważnień do przeprowadzeni kontroli

.....
(data, imię i nazwisko przedsiębiorcy lub upoważnionej przez niego osoby)

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli

.....
(data, imię i nazwisko przedsiębiorcy lub upoważnionej przez niego osoby)